

# ASSEMBLEE COSTITUTIVE

## ASSOCIAZIONI AVULSS

### INDICAZIONI E SUGGERIMENTI PRATICI

Per rendere più semplice l'organizzazione e la celebrazione delle Assemblee Costitutive, diamo di seguito alcune indicazioni e qualche suggerimento.

1. L'Assemblea Costitutiva non richiede la presenza di un notaio ma è prevista la partecipazione del Segretario Generale della Federazione o di un suo delegato.
2. All'Assemblea possono partecipare tutte le persone che, avendo frequentato il Corso Base per il Volontariato organizzato dall'AVULSS, hanno conseguito l'attestato di frequenza ed idoneità ad iniziare un servizio di volontariato. Possono inoltre partecipare operatori volontari già soci dell'AVULSS.
3. Trattandosi di Assemblea Costitutiva, sarà sempre valida qualunque sia il numero dei partecipanti e quindi non è prevista la doppia convocazione (1a e 2a convocazione).
4. I volontari presenti all'Assemblea saranno i Soci Fondatori dell'Associazione AVULSS, gli altri volontari che aderiranno dopo l'Assemblea saranno Soci.
5. Tutti i presenti che firmeranno l'atto costitutivo e diventeranno soci fondatori dell'Associazione AVULSS, devono presentare la domanda di adesione all'AVULSS, compilata in tutte le sue parti, accompagnata da una e dal contributo associativo che sarà deliberato.
6. L'Assemblea avrà il seguente ordine del giorno:
  - costituire l'Associazione AVULSS di \_\_\_\_\_
  - approvare lo statuto sociale
  - eleggere il Consiglio ed eventualmente assegnare le cariche
  - deliberare l'adesione alla Federazione (già per altro implicita con l'approvazione dello statuto).
7. Svolgimento dell'Assemblea:

- Come per tutte le Assemblee i lavori svolti (decisioni, delibere, ecc...) devono essere riportati su un verbale che, trattandosi di Assemblea Costitutiva, viene chiamato "atto costitutivo". Per facilitare la redazione di questo atto costitutivo, allegato alla presente viene inviato uno schema che dovrà essere riscritto con i dati mancanti e con le scelte fra le alternative proposte per la parte relativa alle elezioni.
- Fra i primi dati da riportare sull'atto costitutivo c'è quello relativo al numero delle persone presenti (che saranno i Fondatori). Per ogni persona vanno registrati nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza (indirizzo) e codice fiscale sull'apposito modulo allegato allo schema dell'atto costitutivo.

Se i presenti all'Assemblea sono pochi questi dati possono essere raccolti e registrati facilmente e in breve tempo, se, invece, i partecipanti sono tanti, questa operazione richiederebbe troppo tempo. In questo caso sarà opportuno predisporre delle schede sulle quali ogni partecipante riporterà i dati richiesti: schede che saranno riconsegnate nel corso dell'Assemblea. La stesura definitiva dell'atto potrà essere fatta in un momento successivo all'Assemblea.

- La prima decisione che deve prendere l'Assemblea è quella relativa alla nomina del Presidente dell'Assemblea. A questo compito può essere chiamato uno qualunque dei presenti. L'Assemblea deve poi dare il proprio assenso sul nome del Segretario che sarà scelto dal Presidente.
- Dopo questi preliminari iniziano i lavori dell'Assemblea. Ci sarà l'intervento del Presidente e/o quello del Segretario Generale (o del suo delegato) che illustrerà i motivi della riunione e la proposta di costituzione in Associazione. Ci potranno poi essere discussioni, scambi di opinione, dibattiti, ecc...

Alla fine, si giunge alla delibera che costituisce l'Associazione AVULSS di

---

In questa delibera viene evidenziata la volontà dei presenti di dar vita alla nuova Associazione, viene precisato dove avrà sede, ne viene sottolineata la qualità apartitica e senza scopo di lucro, e infine è sinteticamente riportato lo scopo che si prefigge. Ultimo e necessario atto per rendere effettiva la costituzione è l'approvazione dello Statuto, documento che regola la vita e l'attività della nuova Associazione. Teoricamente il testo dello Statuto andrebbe letto completamente, discusso e infine sottoposto ad approvazione. Se ciò è già avvenuto in

riunioni precedenti, il testo viene dato per letto e quindi viene approvato.

- Costituita così la nuova Associazione AVULSS di \_\_\_\_\_ occorre dotarla degli organi deliberanti ed operativi per renderla funzionale. Il Presidente, quindi, dà avvio alla fase relativa alle elezioni e nomine dei Responsabili. Lo svolgimento di questa parte dell'Assemblea dipende molto dalla consistenza numerica dei presenti, da abitudini, da indicazioni derivanti da lavori precedenti, ecc...

Innanzitutto, deve essere eletto il Consiglio, l'organo che ha tutte le facoltà e i poteri, e in via preliminare va determinato il numero dei componenti; infatti lo statuto indica solo il numero minimo (almeno cinque). Per determinare il numero dei membri del Consiglio occorre tener presenti le cariche da assegnare (Presidente, uno o più Vice Presidenti, uno o più Segretari, uno o più Responsabili Culturali, Amministratore) e i Coordinatori. Questi ultimi, in genere per i gruppi più numerosi, sono indicati da rispettivi settori (il gruppo settoriale dell'ospedale, della casa di riposo, del domicilio, ecc... eleggono il proprio coordinatore), per cui questa componente del Consiglio è già definita per il numero e occorre solo sapere se sono già stati nominati o quando saranno nominati per inserire i loro nomi nel Consiglio. Per i piccoli gruppi la designazione dei Coordinatori può essere fatta direttamente in Assemblea. Fissato il numero dei membri del Consiglio e già assegnati i posti relativi ai Coordinatori, bisogna nominare i restanti membri.

Lo schema del verbale/atto costitutivo prevede:

elezione diretta in Assemblea del Consiglio. Il Consiglio poi elegge il Presidente e le altre cariche del Consiglio stesso;

L'Assemblea dovrà, però, predeterminare la procedura delle votazioni. In questo caso la procedura prevede:

1.voto palese

2.voto segreto.

Nel primo caso le proposte di nomina, singole o cumulative, vengono accettate o respinte, per esempio, con l'alzata di mano.

Nel secondo caso occorre costituire il seggio elettorale e nominare all'unanimità tre persone (presidente e due scrutatori) che cureranno la procedura delle votazioni. Dovranno essere distribuite le schede di

votazione in una o più tornate in base alle decisioni prese (solo elezione del Consiglio, elezione del Consiglio e nomina del Presidente, elezione del Consiglio e nomina di tutte le cariche). Al termine dello spoglio delle schede saranno proclamati gli eletti. Dopo il Consiglio occorre eleggere il Collegio dei Probiviri; anche in questo caso è necessario stabilire la modalità di voto e ricordare che in base allo statuto devono essere elette tre persone al di fuori dell'ambito associativo. Questa clausola esclude tutti i Soci dell'Associazione AVULSS appena costituita ma non impedisce la scelta fra persone membri di altre Associazioni AVULSS.

Infine, se lo statuto approvato prevede l'organo del Revisore dei Conti, occorre procedere anche a questa nomina sempre dopo aver determinato la modalità di voto e tenendo presente che questa figura deve essere scelta al di fuori dell'ambito associativo.

Chiaramente tutte le votazioni siano esse palesi o segrete saranno precedute da proposte di candidati, naturalmente consenzienti, presentate anche da più parti avendo, però, sempre presente che ogni partecipante all'Assemblea ha, oltre il diritto di votare, anche quello di essere votato e questo anche se non è presente in nessuna delle proposte presentate.

8. Terminata la fase elettiva, l'Associazione oltre che costituita è del tutto funzionante.
  - Per poter concretamente operare, però, i volontari devono essere coperti dall'Assicurazione ed è quindi necessario stabilire la quota associativa, comprensiva della quota assicurativa, che ogni socio deve versare. Secondo lo statuto questa quota è stabilita annualmente dal Consiglio, sulla base delle indicazioni dal Consiglio Centrale della Federazione.
  - Prima della conclusione l'Assemblea è chiamata a deliberare sull'adesione alla Federazione AVULSS. Una delibera scontata, apparentemente inutile, visto che con l'approvazione integrale dello statuto si è approvato in particolare anche l'art. 8 che afferma: «L'Associazione aderisce alla Federazione AVULSS impegnandosi a rispettarne lo statuto e il regolamento...», ma, come scritto nello schema di verbale, ribadire questa volontà nell'atto costitutivo significa confermare e rafforzare il legame ideale, di finalità e di contenuti con tutte le componenti AVULSS presenti sul territorio nazionale.

- L'Assemblea si conclude con la lettura e approvazione dell'atto costitutivo.
- L'atto costitutivo è convalidato dalle firme del Presidente, del Segretario e dei Soci presenti nel numero indicato all'inizio del verbale. Se i Soci presenti sono pochi la raccolta delle loro firme, può essere fatta anche in un secondo tempo (permettendo così di redigere in modo chiaro e ordinato l'atto costitutivo).
- Quando i presenti sono tanti, a maggior ragione l'atto dovrà venire scritto in bella copia, in un secondo momento. Potrebbe, allora, diventare difficoltoso raccogliere in seguito le firme di tutti, per cui converrà far firmare i Soci su un foglio predisposto da allegare al verbale, insieme ai dati relativi ai firmatari.